



**Autorità di Sistema Portuale
del Mare di Sicilia Orientale**

Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale

Ente di diritto pubblico L. 84/94 – C.F. 93083840897

Delibera Presidenziale n. 06/20 del 19.03.2020

OGGETTO: Avvio delle fasi di strutturazione dell'Autorità di Sistema del Mare di Sicilia Orientale mediante progressiva indizione delle procedure concorsuali per la progressione verticale del personale dipendente e l'assunzione a tempo indeterminato di personale in ragione della Pianta Organica vigente.

IL PRESIDENTE

Vista la legge 28 gennaio 1994, n. 84, di riordino della legislazione in materia portuale, e successive modifiche;

Visto il Decreto MIT n. 126 del 04.04.2017, mediante il quale il Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti ha nominato l'Avv. Andrea Annunziata Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale;

Premesso che l'art. 6, comma 4, lett. a) della legge 28 gennaio 1994, n.84, e s.m.i., affida alle AdSP compiti di indirizzo, programmazione, coordinamento, promozione e controllo;

Considerato che l'art.6, comma 5, della legge 28 gennaio 1994, n.84, e s.m.i., dota le AdSP di autonomia regolamentare;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, quale "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

Vista la nuova Pianta Organica proposta e deliberata giusta delibera del Comitato di Gestione n 03/18 del 10/05/2018;

Vista la nota prot.n. 16749 del 21/06/2018 con la quale il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti approva la proposta presentata e deliberata al Comitato di Gestione della nuova Pianta Organica della Segreteria Tecnico Operativa;

Visto l'ordine di servizio n°2 del 12/09/2018, notificato al personale con nota prot. n. 590 -INT - 2018/SG del 12/09/2018, inerente il riordino degli uffici della Segreteria Tecnico Operativa di questa Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale, in conformità alle previsioni della vigente Pianta Organica;

Visto il "Regolamento per le assunzioni di personale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale Porti di Augusta e Catania" approvato dal Comitato di Gestione con delibera n°08/2018 del 26/06/2018, restituito con prescrizioni dal MIT – Direzione di Vigilanza, successivamente emendato e approvato nella seduta del 28/12/2018, con Delibera di Comitato di Gestione n. 20/18 del 28/12/2018. Il suddetto Piano è stato re inviato al MIT – Direzione di Vigilanza – per la relativa approvazione in data 18.09.2019 con nota prot. n°10127;

Vista la Delibera 12.18 del 26.09.2018, di approvazione del Regolamento Progressioni di carriera del personale dipendente, da adeguare in ragione della Circolare prot. n24680 del 12.09.2019, con la quale il MIT – Direzione di Vigilanza – ha introdotto alcune specifiche Linee Guida inerenti le procedure di “progressioni interne del personale delle AdSP”;

Vista la lettera Circolare prot. n24680 del 12.09.2019, con la quale il MIT – Direzione di Vigilanza – ha introdotto alcune specifiche Linee Guida inerenti le procedure di “progressioni interne del personale delle AdSP”;

Considerato che in ragione delle citate sopravvenute Linee Guida devono essere previste nel Regolamento per il reclutamento del personale dipendente dell’AdSP o nel Regolamento per le progressioni di carriera del personale dell’AdSP già approvato o in fase di approvazione;

Visto il “Piano dei Fabbisogni del Personale 2019-2021 dell’Ente”, quale atto propedeutico all’avvio delle procedure concorsuali per la strutturazione dell’Ente;

Visto il decreto n°43/19 del 07/08/2019, con il quale, Sentito il Comitato di Gestione, ai sensi dell’art.9, comma 5, lettera f), della legge 28 gennaio 1994, n.84 e s.m.i., nella seduta del 06/08/2019, è stato approvato e reso esecutivo il “*Mansionario e contestuale Funzionigramma relativo alla vigente Pianta Organica della Segreteria Tecnica Operativa dell’AdSP approvata dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota n.16749 del 21/06/2019*”;

Preso atto che citato Piano triennale per il Fabbisogno del Personale è stato redatto in conformità con le disposizioni normative vigenti e con le linee di indirizzo emanate dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 173 del 27 luglio 2018.

Considerato che, con l’attivazione della propedeutica procedura di mobilità del personale, ai sensi e per gli effetti dell’art. 23, comma 2 Legge 84/94, espletata con nota prot. n° 9401-u-2019 del 28/08/2019, questa AdSP ha dato avvio alle procedure pubbliche concorsuali finalizzate alla strutturazione della Segreteria Tecnico Operativa in ragione della vigente Pianta Organica, che saranno condotte ai sensi e per gli effetti delle seguenti normative speciali:

- a. **D.lgs. n. 75 del 25.05.2017** recanti “Modifiche ed Integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli artt. 16, comma 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, commi 1, lettere a), c), e), f), g), h), i), m), n), o), q), r), s) e z) della legge n.124 del 7 agosto 2015, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;
- b. **art. 35, comma 3 bis lett. b), del D.lgs. n°165 del 30/03/2001**, concernente le norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- c. **artt. 24 e seguenti del D.lgs. n°150 del 27/10/2009** e s.m.i., in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, con particolare riferimento alle progressioni di carriera;
- d. **art. 22, comma 15, del Decreto Madia**, inerenti le progressioni tra le aree riservate al personale di ruolo;
- e. **art. 52 del Decreto legislativo n. 165/2001** in materia di disciplina delle mansioni e accesso, con possibilità di estendere tali modalità composita al reclutamento di altre tipologie professionali, come previsto dalle linee guida sulle procedure concorsuali sottoscritte con Decreto del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione del 24 aprile 2018;
- f. **Linee Guida sulle procedure concorsuali** emanate con decreto dal Ministro Madia in data 24.04.2018 e registrato dalla Corte dei Conti in data 22.05.2018.
- g. **Circolare MIT** 24680 del 12.09.2019
- h. **Direttiva n°3 del 24/04/2019** del Ministero per la Semplificazione e per la Pubblica Amministrazione;
- i. **Decreto Legge 30.12.2019 n. 162**, cd “Milleproroghe”, come emendato e modificato, in fase di conversione, dalla **legge n. 8 del 28.02.2020**;
- j. **Lettera Circolare n. 0007421 del 13.03.2020 del MIT, Direzione di Vigilanza delle AA.PP.**, inerente le modifiche sostanziali apportate agli artt. 20, comma 1, 20, comma 1 lett. e 22, comma 15, del D.lgs. n. 75/2017;
- k. **La Legge di Bilancio 2020 (legge 27 dicembre 2019 n.160)**, in materia di modalità gestionali e temporali di utilizzazione delle graduatorie concorsuali;

1. Tutti i pareri legali all'uopo acquisiti dall'Avvocatura Distrettuale dello Stato in materia di concorsi e accesso al pubblico impiego, ancorché successivi alla presente deliberazione;

Ritenuto dare applicazione ai vincoli di cui all'articolo 1 del D.Lgs. n. 165/2001, ovvero

- ✓ accrescere l'efficienza delle PA; razionalizzarne i costi; realizzare la migliore utilizzazione del personale pubblico garantendo nel contempo pari opportunità, tutela rispetto a forme di discriminazione ed assicurando la formazione e lo sviluppo professionale;
- ✓ essere conforme al "piano triennale dei fabbisogni";
- ✓ essere contenuta nei documenti previsti dall'ordinamento dell'ente;
- ✓ ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili per il perseguimento di "obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini";
- ✓ garantire "l'ottimale distribuzione delle risorse umane";
- ✓ essere coerente con "la pianificazione pluriennale delle attività e della performance";
- ✓ essere coerente "con le linee di indirizzo" che devono essere emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica;
- ✓ dare corso alla individuazione delle "risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano";
- ✓ tenere conto delle "risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio" e di "quelle connesse alle facoltà assunzionali" dell'Ente;
- ✓ "rispetto delle pari opportunità tra lavoratrici e lavoratori";

Sentito in merito il Comitato di Gestione del 14.02.2020;

Sentito in merito il Segretario Generale;

Preso atto delle risultanze degli atti e proposte elaborate dal Dirigente dell'Ufficio Affari Legali, Gare e Contratti;

DELIBERA

1. L'avvio immediato delle procedure di strutturazione dell'AdSP, con una tempistica trifasica, meglio evidenziata nell'allegato schema esemplificativo e riepilogativo, in osservanza delle normative in materia di concorsi pubblici all'uopo richiamate nell'epigrafe della presente deliberazione;
2. Di nominare Responsabile Unico delle citate fasi dell'intero Procedimento il Dott. Davide Romano, Dirigente dell'Area Affari Legali, Contenzioso, Ufficio Gare e Contratti;

Si dispone che la presente delibera venga notificata al Segretario Generale.

Il Presidente
Avv. Andrea Annunziata